重庆理工大学

本科毕业设计（论文）查重检测管理办法

（重理工发〔2023〕15号）

本科毕业设计（论文）是实现高等学校人才培养目标的重要教学环节，是培养学生创新意识和创新能力的重要手段，是理论学习与社会实践相结合的重要体现。为提高本科毕业设计（论文）质量，规范学生学术行为，营造优良学风，根据《国务院学位委员会关于在学位授予工作中加强学术道德和学术规范建设的意见》（学位[2010]9号）、《学位论文作假行为处理办法》（中华人民共和国教育部令第34号）和《教育部关于印发<本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）>的通知》（教督〔2020〕5号）等文件要求，结合学校实际情况，特制定本办法。

**一、检测对象**

全校所有本科毕业设计（论文），包括本科毕业设计说明书、本科毕业论文或其他毕业实践环节的学术性材料。

**二、工作安排**

（一）学校启动毕业设计（论文）工作后，各学院应向学生广泛宣传毕业设计（论文）查重检测的重要性，加强学术道德教育，提高学生对学术规范性的重视程度，督促学生进一步端正学习态度，高质量完成毕业设计（论文）相关工作。

（二）学校采用“维普论文检测系统”对本科毕业设计（论文）进行查重检测，教务处根据当年毕业学生人数提供账号给各学院使用。

（三）学生须严格根据时间进度安排完成毕业设计（论文），一般于答辩前2周内（各学院可自行确定具体时间）将毕业设计（论文）终稿按规定格式提交指导老师，经指导老师审核后，由指导老师在维普论文检测系统中进行学生毕业设计（论文）查重检测。

（四）凡涉及保密的毕业设计（论文），经学生申请，所在学院工作领导小组批准，可不参加查重检测。

（五）各学院可根据实际情况制订本学院毕业设计（论文）查重检测管理办法，规定毕业设计（论文）查重检测相关流程，学生按照所属学院相关要求完成论文查重检测。

（六）学生是毕业设计（论文）查重检测的第一责任人。学生应恪守学术道德，在指导老师的要求下按时完成毕业设计（论文）查重检测工作。

**三、查重检测及结果处理办法**

（一）检测结果的使用

1.所有本科学生毕业设计（论文）均需通过“维普论文检测系统”进行查重检测，检测为“合格”的毕业设计（论文）方可参加答辩。

2.“维普论文检测系统”只是对本科学生毕业设计（论文）学术不端行为的检测提供技术支持，其系统的检测结果只能作为初步认定，是否有抄袭行为，由各学院学术分委员会进行鉴定，并作出结论。具体检测结果认定与处理方法见下表：

**查重检测结果处理办法**

|  |  |
| --- | --- |
| **检测结果** | **处理办法** |
| R≤30﹪ | 1.允许学生参加毕业设计（论文）答辩  2.参加校级优秀毕业设计（论文）评选要求R≤20% |
| 30﹪＜R≤50﹪ | 查重率不合格，原则上允许1周时间修改后进行复查。  复检R<30%，可允许学生答辩。  复检30%≤R，但经指导教师参考检测报告后，认为不存在抄袭的，由其提交书面说明并经学院学术分委员会认定同意，可参加毕业设计（论文）答辩；否则，取消学生答辩资格。 |
| R＞50﹪ | 取消学生答辩资格 |

**注**：R为文章整篇文字的相似率，是指被检测论文（设计）与非本人学术成果的文字重合字数占全文的百分比。

**（二）抄袭行为的认定**

1.抄袭（含剽窃，下同）是指把他人具有著作权的内容，如学术观点、数据资料、内容情节、架构或研究成果等，原封不动或虽改变形式但未改变内在本质后在本人毕业设计（论文）中据为己有或采用他人成果时不注明出处的行为。

2.学生毕业设计（论文）是否构成抄袭，由其所在学院学术分委员会进行认定并给出结论。

3.凡经学院学术分委员会认定或学校仲裁，构成抄袭行为的毕业设计（论文），不能参加毕业设计（论文）答辩。

4.对艺术类、其他类等不适合采用维普论文检测系统进行查重检测的本科毕业设计（论文）是否涉及抄袭、篡改已有科研成果等学术不端行为，由相关学院结合其学科、专业的特点另行规定相应的检测或认定方式。

四、申诉与仲裁

（一）对查重检测结果及抄袭认定有异议的学生或指导教师，可向所在学院提出书面申诉，学院学术分委员会应及时受理、研究，并及时将仲裁结果以书面形式通知申诉人。

（二）出现学生或指导教师申诉情况，学院应将仲裁结果报教务处备案。如申诉人对仲裁结果不服，并进一步提出申诉（要求书面形式），则由学校教学指导委员会讨论后票决。

五、相关要求

（一）对于不按节点要求和时间进度开展毕业设计（论文）工作，或不在规定时间内提交毕业设计（论文）查重检测报告的，由学生自行承担全部后果。

（二）对于学生提交的“阴阳”作品，即在提交用于检测的毕业设计（论文）成品中采用反查重手段，如嵌入乱码、颠倒顺序、将文字图片化、公式化、表格化等，一经查实，将严肃处理，直至取消毕业设计（论文）答辩资格。

（三）重修毕业设计（论文）的学生原则上应于答辩前1周完成查重检测，并向所在学院提交查重检测报告，其检测结果按照本规定相关条款处理。

（四）根据《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第41号）第三十七条规定，学生取得学士学位证书后，如发现其毕业设计（论文）存在剽窃、抄袭等学术不端行为，学校将依法予以撤消。

（五）参与查重检测工作的所有人员，应恪守职业道德，严格遵守相关规章制度，严厉禁止作假行为。如有发生，一经查实，将严肃处理。

（六）指导教师应加强对学生的学术诚信教育，督促学生在老师指导下独立、保质保量地完成毕业设计（论文）。

（七）各学院应做好学生毕业设计（论文）查重检测报告的归档工作，纸质文本至少保存3年，电子文本需长期保存。

六、原《重庆理工大学本科毕业设计（论文）查重检测管理办法》（重理工发〔2018〕54）文件即日起废止。

七、本文件未尽事宜，由教务处负责解释，自公布之日起执行。

**附件： 年本科毕业设计（论文）抄袭检测汇总表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 学院 | 专业名称 | 学生学号 | 学生姓名 | 论文题目 | 指导教师 | 初检文字复制比% | 初检结论 | 复检文字复制比% | 复检结论 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |